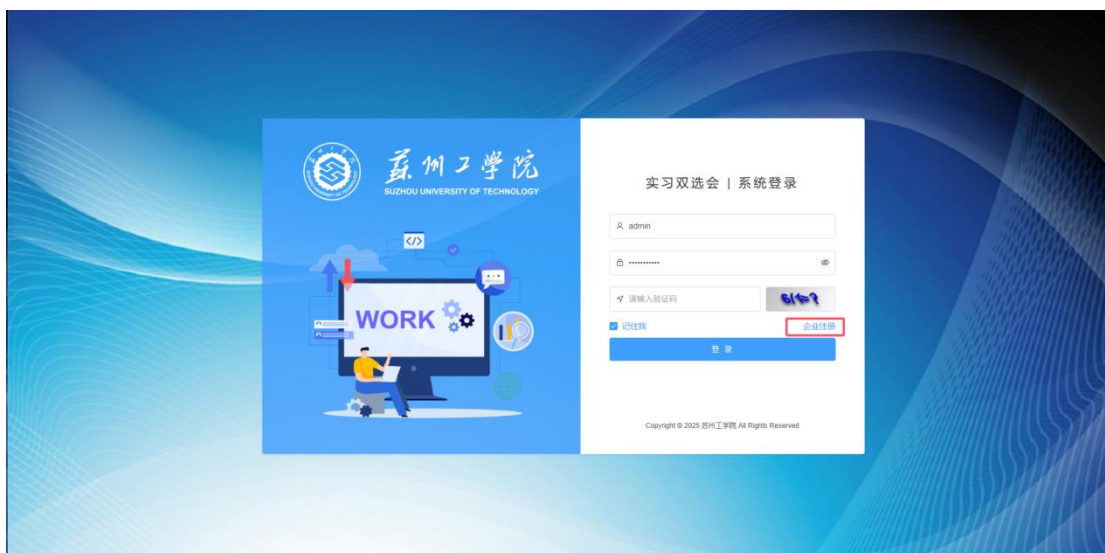


## 目录

一、 企业注册 .....	2
二、 完善企业信息 .....	3
三、 实习双选会 .....	4
四、 申请参加实习双选会 .....	5

## 一、企业注册

1.1 访问系统主页，点击“企业注册”按钮。



1.2 如实填写企业信息，确认无误后提交审核。

### 1.3 注意：

提交企业信息审核后，后续系统登录账号默认为手机号。

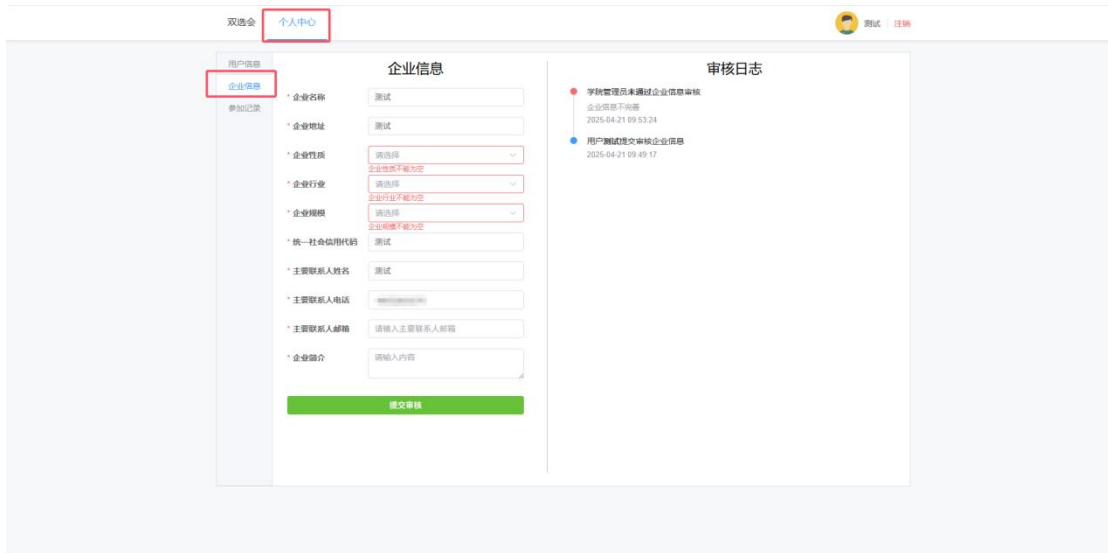
提交审核后，用户暂时不可登录，需要等待管理员审核后，方可登录。

管理员审核后，学校将有短信提醒发送到用户手机号。



## 二、完善企业信息

2.1 点击菜单栏“个人中心”，选择“企业信息”菜单。此处可以完善企业信息，以及查看当前审核情况。



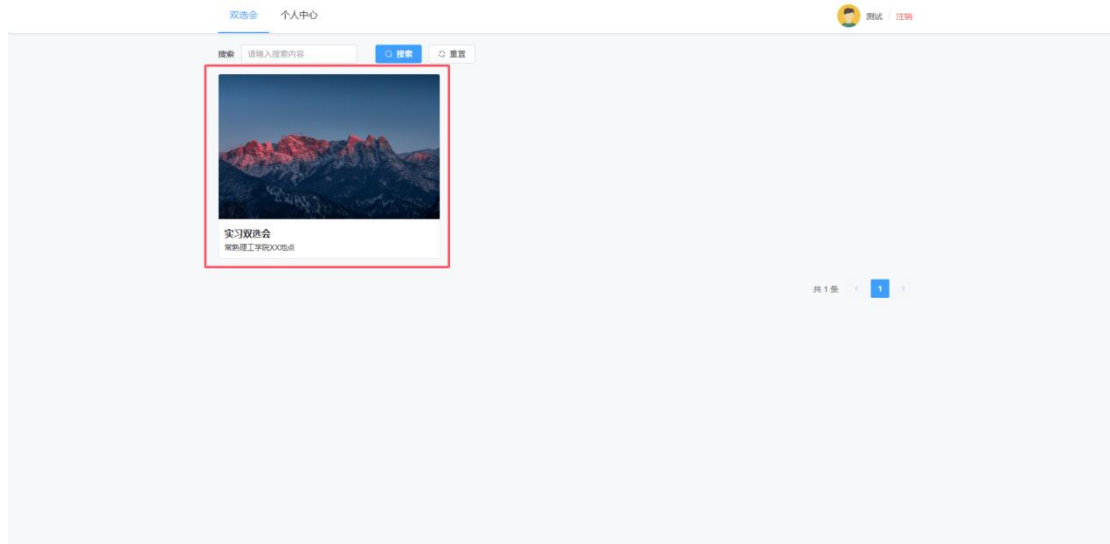
2.2 当企业信息学院管理员和平台管理员都通过审核后，企业可以在平台进行后续操作。



2.3 后续可以完善、修改企业信息，也需要等待重新审核。

### 三、实习双选会

#### 3.1 选择希望参加的实习双选会

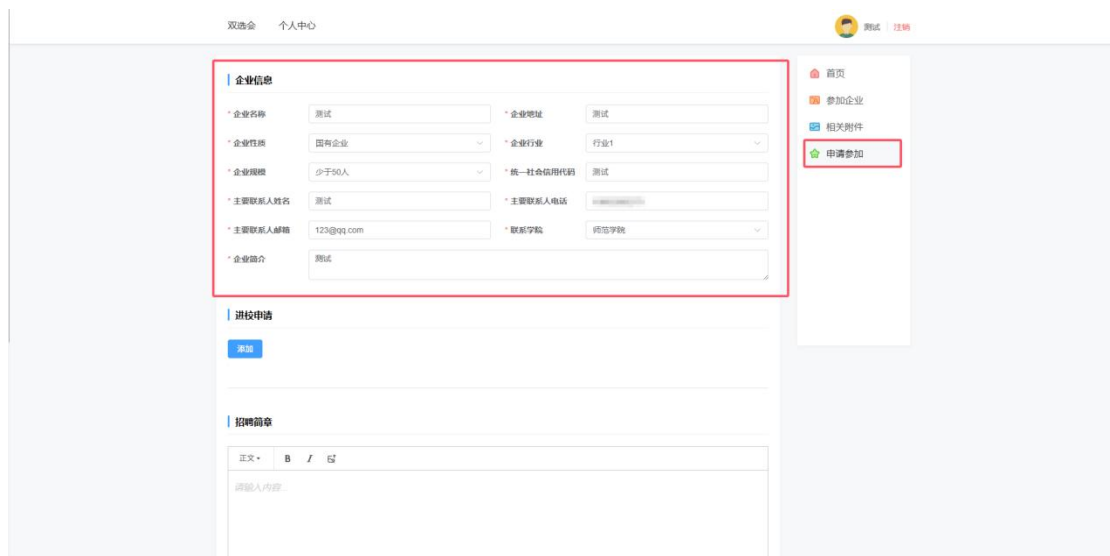


### 3.2 查看实习双选会的相关信息



## 四、申请参加实习双选会

4.1 点击“申请参加”菜单。首先填写企业信息，系统会默认读取用户注册时的数据，企业也可以在此处进校修改。



4.2 填写进校申请。点击“添加”按钮，添加进校人员信息。

4.3 添加招聘简章与岗位信息。