**吴江经济技术开发区（同里镇）高校毕业实习生**

**补助项目实施细则**

吴开人[201６]5号

各室、局、公司、古镇保护管理委员会，各有关单位：

为进一步创新人才引进机制，优先扶持和重点帮助区内科技领军人才企业、高科技企业和重点骨干企业引进人才，鼓励和引导本地籍高校毕业生实习就业，根据《关于实施新一轮吴江经济技术开发区（同里镇）人才“金种子”工程推进大众创业万众创新的若干意见》，制定本细则。

**一、申报范围**

注册地与税收征管地均在吴江经济技术开发区（同里镇）区域范围的企业（国有和国有控股企业除外）。

**二、补贴对象**

吴江籍应届全日制高校本科及以上学历的毕业生（非吴江籍研究生学历可参照执行），毕业前在上述范围内企业实习的。

**三、 补贴标准**

全日制普通高校本科学历、学士学位，每人每月500元，研究生学历每人每月800元。每位实习生申领补贴期限不超过６个月。

**四、申报认定**

符合条件的企业向人力资源服务中心提出申请,填写《吴江经济技术开发区高校毕业生实习申请表》(附件一），人力资源服务中心初审后报组织人事和劳动保障局审核认定。

**五、人员管理及补贴申领**

1、备案：经审批符合条件的企业，在吸收符合补助条件的实习生时需报人力资源服务中心备案。同时提交《吴江经济技术开发区高校毕业实习生备案花名册》（附件二）和实习生身份证复印件、毕业生推荐表（或其他学籍证明）、企业与实习生签订的实习生合同等材料。

2、补贴申领：申领周期为该实习生的实习期限；实习生中途离职，企业须及时向人力资源服务中心报备。实习结束后，企业凭实习工资发放凭证（须银行发放凭证）和《吴江经济技术开发区高校毕业生实习补贴费结算申请表》（附件三），加盖公章后至人力资源服务中心申请补贴。经初审并在网站、企业内部公示无异后，报组织人事和劳动保障局核准计发。

3、申报核准的实习生补贴费用，直接发放到相应企业账户，并由企业代发给补贴对象。

**六、附则**

1、每年年初组织专项审计，以督察专项资金使用，如发现有弄虚作假，截留、挪用、违规使用专项资金的，将没收补贴款项并取消相关人才资助资格，并依法追究企业相关负责人法律责任。

2、本实施细则由吴江经济技术开发区组织人事和劳动保障局负责解释。

3、本实施细则自2016年１月１日起实施。原《吴江经济技术开发区（同里镇）企业吸收本地籍高校毕业生实习补贴实施细则》（吴开人[2014]7号）同时停止执行。

附件一：

**吴江经济技术开发区（同里镇）高校毕业实习生申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业概况 | 公司名称 |  | | | |
| 公司地址 |  | | | |
| 企业法人 |  | | 电话 |  |
| 企业类型 | □科技领军人才企业 □高科技企业 □重点骨干企业 | | | |
| 联系人 |  | | 职务 |  |
| 电话 |  | | 传真 |  |
| 手机 |  | | 电子邮件 |  |
| 申请承诺 | 一、我企业申请接收吴江籍高校毕业生总人数为： 人。  二、我企业为实习生提供岗位合理，薪酬水平在同行业中有一定的竞争力；  三、我企业对接收的高校毕业生提供良好的职业生涯发展规划；  四、遵守区组织人事和劳动保障局对毕业生的有关管理规定； | | | | |
| 申请单位意见 | 我公司愿意遵守区组织人事和劳动保障局有关吴江经济技术开发区企业录用本地籍高校毕业生就业管理相关规定，申请录用吴江本地籍高校毕业生，并享受相关优惠政策。  法人代表签字：  公司盖章：  年 月 日 | | | | |
| 人力资源服务中心意见 |  | | 组织人事和劳动保障局意见 |  | |

附件二：

**吴江经济技术开发区（同里镇）高校毕业实习生备案花名册**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **学历** | **就读学校** | **身份证号** | **手机** | **岗位** | **开始时间** | **终止时间** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **企业填写（**本年度已累计录用实习生总数： ） | | | | | | **审核单位意见** | | | |
| **已对本批实习生共 人的资料进行登记核实，同意签订实习协议，本期实习时间为 年 月 日至 年 月 日。**  **经办人：**  **实习单位名称： (盖章) 年 月 日** | | | | | | **已对本批人员身份核实，同意申报人员名单和实习日期。**  **审核单位：**  **吴江经济技术开发区人力资源服务中心**  **审核日期： 年 月 日** | | | |

单位负责人： 填表人： 联系电话：

说明：1、本名册由用工单位填写备案时将名册、实习合同（一式两份）、实习生身份证复印件、学籍证明复印件，一并送报备案机关。

2、本名册一式两份经备案后，由备案机关、用人单位各执一份。

附件三：

**吴江经济技术开发区（同里镇）高校毕业实习生补助结算申请表**

申请时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位（公章） | |  | | 联系人 |  |
| 单位地址 | |  | | 联系电话 |  |
| 序号 | 实习生姓名 | 身份证号码 | 手机 | 实习起始日期 | 补贴金额（元） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |
| 人力资源服务中心初审意见 | 实习生人数： 人，已确认是备案花名册内在职人员，企业录用实习生总人数在申请范围内。  补贴金额： 元  经办人： （盖章）  年 月 日 | | | | |
| 组织人事和劳动保障局审核意见 | 同意 年 月补贴总额： 元  （盖章）  年 月 日 | | | | |

注：本表一式三份。企业、人力资源服务中心、组织人事和劳动保障局各一份。